



# Certificat CléA

## Objectifs de la formation

**Valider l'acquisition d'un socle de connaissances et de Compétences professionnelles**

## Prérequis :

Personnes peu qualifiées, n'ayant pas de certification professionnelle.  
Sachant lire et écrire.

**Durée : 8 heures :** Evaluation préalable : 7 heures - Entretien de restitution : 1 heure

**Délai d'accès :** évaluation mensuelle

## Tarifs :

Pour les demandeurs d'emploi le financeur est la Région Normandie, pour les salariés la prise en charge est le compte personnel de formation ou le plan de développement des compétences.

## Contact et lieu de la formation :

La Boîte aux lettres - 22 boulevard du 1<sup>er</sup> chasseurs – 61000 ALENCON  
Tél : 02.33.26.07.24 Mail : [accueil@laboiteauxlettres-asso.fr](mailto:accueil@laboiteauxlettres-asso.fr)

## Programme :

1. La communication en français
2. L'utilisation des règles de base de calcul et du raisonnement mathématique
3. L'utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique
4. Le travail en équipe
5. Le travail en autonomie et réaliser un objectif individuel
6. La capacité d'apprendre à apprendre tout au long de la vie
7. La maîtrise des gestes et postures, et le respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires

**Méthodes mobilisées :** Mise en situation individuelle et collective, entretien individuel.

**Modalités d'évaluation :** Situation didactisée conforme au référentiel Cléa qui comporte 7 domaines, 28 sous-domaines et 106 critères d'évaluation.

**Accessibilité :** L'action de formation est ouverte aux personnes en situation de handicap.