

Compétences de base en situation professionnelle

Objectifs de la formation

Acquérir, actualiser ou développer les compétences de base utiles dans les pratiques professionnelles.

Prérequis :

Tous salariés de plus de 16 ans ayant besoin d'acquérir ou de consolider les compétences de base : lire, écrire, compter afin de maintenir son emploi, d'évoluer professionnellement ou d'accéder à une formation.

Durée : Parcours de formation **de 21 heures à 200 heures** (Suite au test de positionnement)

Délai d'accès : Ce programme de formation est en entrées et sorties permanentes.

Tarifs : Cette formation est prise en charge par l'entreprise, le CPF ou les OPCOS

Contact et lieu de la formation :

La Boîte aux lettres - 22 boulevard du 1^{er} chasseurs – 61000 ALENCON
Tél : 02.33.26.07.24 Mail : accueil@laboiteauxlettres-asso.fr

Programme : les compétences travaillées

- + Communiquer à l'oral et à l'écrit
- + Mobiliser les outils mathématiques
- + Utiliser des outils numériques
- + Formation à distance

Ce programme de formation s'appuie sur :

- + le **référentiel des compétences clés en situation professionnelle** (RCCSP)
- + le **référentiel Cléa** (socle de connaissances et de compétences professionnelles).

Certifications préparés : Certification Cléa

Méthodes mobilisées : Travail individualisé, méthodes pédagogiques actives, formation personnalisée en petits groupes, formation en présentiel et distanciel.

Modalités d'évaluation : Pratique de l'évaluation formative en continu avec exercices pratiques d'évaluation et formalisation des acquis avec le formateur.

Accessibilité : L'action de formation est ouverte aux personnes en situation de handicap.